

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
муниципального округа
НАГАТИНСКИЙ ЗАТОН

РЕШЕНИЕ

от 17.07.2024 № 08/09

Об утверждении Порядка установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в муниципальном округе Нагатинский затон

В соответствии с пунктами 8,9 части 1 статьи 8 Закона города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», Совет депутатов муниципального округа Нагатинский затон решил:

1. Утвердить Порядок установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в муниципальном округе Нагатинский затон (приложение).

2. Признать утратившим силу решение муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Нагатинский затон в городе Москве от 04 июня 2009 года № 01-03-36/9 «О порядке установления, организации и проведения местных праздничных и иных зрелищных мероприятий во внутригородском муниципальном образовании Нагатинский затон в городе Москве и участия в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Московский муниципальный вестник», разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сетевом издании «Московский муниципальный вестник» и на официальном сайте Нагатинский затон: www.nzaton.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального округа Нагатинский затон Р.Е. Винокурова.

Глава муниципального округа
Нагатинский затон

Р.Е. Винокуров

Приложение
к решению Совета депутатов
муниципального округа Нагатинский затон
от 17.07.2024 № 08/09

Порядок
установления местных праздников, организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий, проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в муниципальном округе Нагатинский затон

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом города Москвы от 6 ноября 2002 года № 56 «Об организации местного самоуправления в городе Москве», иными законами и нормативными правовыми актами города Москвы, Уставом муниципального округа Нагатинский затон и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального округа Нагатинский затон, регулирует процедуру принятия решения об установлении местных праздников, а также деятельность органов местного самоуправления по организации местных праздничных и иных зрелищных мероприятий проведения мероприятий и по проведению мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации в муниципальном округе Нагатинский затон (далее - муниципальный округ).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

местные праздники - это даты местного значения, отражающие местную историю и сложившиеся на территории муниципального округа традиции, установленные решением Совета депутатов муниципального округа Нагатинский затон;

местные праздничные и иные зрелищные мероприятия (далее - местные публичные мероприятия) - культурно-просветительские, театрально-зрелищные, развлекательные и другие массовые мероприятия муниципального округа, организуемые органами местного самоуправления или иными организациями при участии органов местного самоуправления, не являющиеся городскими праздничными и иными зрелищными мероприятиями;

мероприятие по военно-патриотическому воспитанию граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа (далее - мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан) - мероприятия, направленные на пропаганду и увековечивание памяти российских воинов, отличившихся в сражениях и приуроченные к дням воинской славы России, а также мероприятия, посвященные памятным датам России, связанным с военно-патриотическими событиями в жизни государства и общества, в том числе произошедшими на территории муниципального округа, повышение престижа военной службы у подрастающего поколения, улучшение физической и технической подготовки молодежи допризывного возраста.

1.3. Основными задачами проведения местных публичных мероприятий являются:

1) воспитание чувства патриотизма, формирование у граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального округа, чувства верности Отечеству, готовности к защите Отечества;

2) формирование чувства уважения к истории России, пропаганда знаний о военно-исторических событиях в жизни государства;

3) участие в подготовке и проведении мероприятий по увековечиванию памяти защитников Отечества.

4) популяризация истории муниципального округа и города Москвы;

5) развитие местных традиций и обрядов;

6) реализация государственной политики в области культуры и досуга, поддержки молодежи и семьи на территории муниципального округа;

7) поощрение активных участников общественной жизни, работников организаций и учреждений, расположенных на территории муниципального округа;

8) обеспечение взаимодействия между жителями муниципального округа разных поколений;

9) поддержка социальной инициативы;

10) организация культурного досуга жителей муниципального округа.

1.4. Организация и проведение местных праздников, местных публичных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан относится к расходным обязательствам муниципального округа Нагатинский затон и осуществляется аппаратом Совета депутатов муниципального округа Нагатинский затон (далее – аппарат СД МО) за счет средств бюджета муниципального округа Нагатинский затон.

Аппарат СД МО вправе в установленном федеральным законом порядке заключить муниципальный контракт или гражданско-правовой договор с организацией, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом для выполнения работ (оказания услуг) по организации и проведению местных праздников, местных публичных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан и (или) выполнения отдельных действий, связанных с организацией и проведением местных праздников, местных публичных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан.

1.5. При проведении местных праздников, местных публичных мероприятий, мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан аппарат СД МО и (или) организатор (организация, индивидуальный предприниматель или физическое лицо, действующие на основании заключенного муниципального контракта/ гражданско-правового договора) вправе раздавать участникам сувенирную продукцию, подарки (памятные, ценные, тематические и проч.), грамоты, кубки, поощрительные призы и прочее:

- всем участникам,

- активным участникам,

- определенным категориям населения и (или) работникам организаций и учреждений, в зависимости от характера проводимого мероприятия.

1.6. Контроль за использованием средств бюджета муниципального округа Нагатинский затон, предусмотренных на организацию и проведение местных праздничных и местных публичных мероприятий, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами.

1.7. Информация об утвержденных Советом депутатов местных праздниках, местных публичных мероприятиях, мероприятиях по военно-патриотическому

воспитанию граждан размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

2. Порядок установления местных праздников

2.1. Предложение об установлении местного праздника вносится в Совет депутатов субъектами правотворческой инициативы, установленными Уставом муниципального округа Нагатинский затон.

Предложение об установлении местного праздника должно содержать:

- наименование местного праздника;
- планируемая дата установления местного праздника;
- обоснование предложения об установлении местного праздника.

2.2. Местные праздники устанавливаются решением Совета депутатов. В решении Совета депутатов об установлении местных праздников указывается наименование и дата (день) проведения каждого местного праздника.

2.3. Местные праздники не должны устанавливаться в дни проведения государственных праздников Российской Федерации и праздников города Москвы.

3. Порядок организации местных публичных мероприятий

3.1. Местные публичные мероприятия ежегодно устанавливаются решением Совета депутатов.

В решении Совета депутатов об установлении местных публичных мероприятий указывается наименование и период (квартал) проведения каждого мероприятия.

3.2. Местные публичные мероприятия могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах и других местах, и территориях общего пользования, а также по месту пребывания участника мероприятия, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и др.) мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа.

4. Порядок проведения мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан

4.1. Мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан ежегодно устанавливаются решением Совета депутатов.

В решении Совета депутатов об установлении мероприятий по военно-патриотическому воспитанию граждан указывается наименование и период (квартал) проведения каждого мероприятия.

4.2. Мероприятия по военно-патриотическому воспитанию граждан могут проводиться на открытых площадках, в концертных залах, досуговых объектах, кинозалах, образовательных учреждениях и других местах, и территориях общего пользования, а также по месту пребывания участника мероприятия, в зависимости от назначения мероприятия, цели проведения и привлекаемой аудитории. В случае необходимости (аренда зала, проведение экскурсии и др.) мероприятия могут проводиться за пределами территории муниципального округа.

5. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий

5.1. Финансовое обеспечение организации и проведения мероприятий осуществляется за счёт и в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального округа Нагатинский затон на соответствующий финансовый год.

5.2. К расходам на организацию и проведение мероприятия относятся следующие виды расходов:

- перечисление денежных средств организаторам мероприятий, привлеченных на основе муниципальных контрактов и/или договоров, заключенных с аппаратом СД МО;
- затраты на аренду, подготовку и оформление места проведения мероприятия, в том числе на расходные материалы;
- расходы на транспортное обеспечение участников мероприятия;
- затраты на разработку, изготовление (приобретение) полиграфической продукции (книг, буклетов, грамот, дипломов, благодарственных писем, пригласительных билетов, открыток), баннеров, необходимых для организации и проведения мероприятия;
- затраты на приобретение цветочной продукции;
- затраты на изготовление и/или приобретение, доставку призов, памятных подарков, сувенирной продукции;
- расходы на изготовление фото и видеоматериалов и иной мультимедийной продукции, для освещения проводимых мероприятий;
- расходы на закупку билетов;
- прочие необходимые для организации и проведения мероприятий расходы.

5.3. При планировании расходов на проведение выездных мероприятий необходимо учитывать наличие лиц, сопровождающих участников (при необходимости):

- несовершеннолетних участников мероприятий. Расходы на сопровождающего планируются из расчета 1 сопровождающий на 10 детей в возрасте от 6 до 18 лет, в случае организованной перевозки группы детей;
- несовершеннолетних участников мероприятий. Расходы на законного представителя (сопровождающего) планируются из расчета сопровождения несовершеннолетних законным представителем (сопровождающим), в случае перевозки детей не относящейся к организованной перевозке;
- инвалидов, участвующих в мероприятиях. Расходы на сопровождение планируются исходя из потребности.

6. Подготовка отчетов об организации и проведении мероприятий.

6.1. По окончании проведения мероприятий организация, проводившая мероприятие составляет отчет об организации и проведении мероприятий (далее - отчет). Срок предоставления отчета в аппарат СД МО устанавливается договором (контрактом), заключенным аппаратом СД МО с организацией, проводившей соответствующее мероприятие.

6.2. К отчету прилагаются:

- фотографии, свидетельствующие об организации и проведении мероприятия;
- копия акта выполненных работ (услуг) по муниципальному контракту и/или договору, а в случае поставки товара по муниципальному контракту и/или договору копия акта приемки поставленного товара;
- иные документы (копии документов), свидетельствующие об организации и проведении мероприятий.